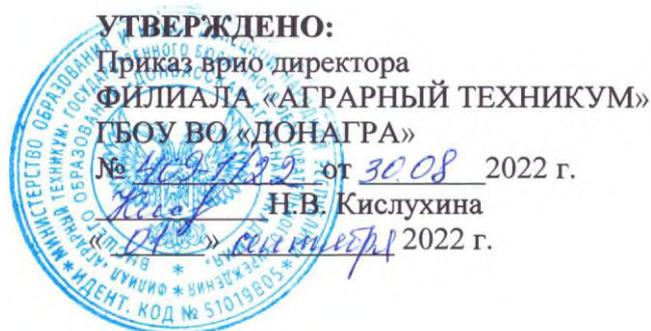


	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	
	ФИЛИАЛ «АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ» ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»	
АТ-РП-ОДБ.10	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОДБ.10 ПРАВО	



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОДБ.10 ПРАВО**

Код и наименование специальности	35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
Профиль получаемого профессионального образования	Естественно-научный
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 455
Реквизиты профессионального стандарта «Работник в области производства и переработки с/х продукции»	
Год начала подготовки	2022 (базовая подготовка)
Форма обучения	Очная
Срок получения СПО по ОП СПО - ППССЗ	3 года 10 месяцев
Реквизиты решения Педагогического совета Аграрного колледжа	Протокол № 08/22 от 30.08.2022г.
Реквизиты протокола заседания цикловой (предметной) комиссии специальностей 35.02.05 Агрономия, 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Протокол № 08/22 от 30.08.2022г.
Разработчик	Кукуровская Н.Е. преподаватель специалист без квалификационной категории

Макеевка-2022г

Программа учебной дисциплины ОДБ.12 ПРАВО разработана на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Организация-разработчик: Обособленное структурное подразделение «АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ» ГБОУ ВПО «Донбасская аграрная академия».

Разработчик: Кукуровская Н.Е., преподавателя специалист без квалификационной категории ОСП «АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ» ГБОУ ВПО «Донбасская аграрная академия».

Рецензенты:

1. _____

2. _____

Одобрена и рекомендована
с целью практического применения
предметно-цикловой комиссией общегуманитарных и
естественнонаучных дисциплин
ОСП «АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 г.
Председатель ПЦК _____ Н.Н. Байсара

Рабочая программа переутверждена на 20 ____ / 20 ____ учебный год
Протокол № ____ заседания МС от « ____ » _____ 20 ____ г.
В программу внесены дополнения и изменения
(см. Приложение ____, стр. ____)
Председатель ПЦК _____ Н.Н. Байсара

Рабочая программа переутверждена на 20 ____ / 20 ____ учебный год
Протокол № ____ заседания МС от « ____ » _____ 20 ____ г.
В программу внесены дополнения и изменения
(см. Приложение ____, стр. ____)
Председатель ПЦК _____ Н.Н. Байсара

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.	14

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина ОДБ.12 «Право» относится к дисциплинам базовой дисциплин по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции. Указанная дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы.

Место дисциплины в структуре СПО базового уровня

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин «Теория государства и права», «История отечественного государства и права».

Актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что право, регулирующее важнейшие социальные отношения, составляет правовую основу жизни каждого человека и общества в целом.

Целью дисциплины является обеспечение углубленного изучения основ юриспруденции в соответствии с современными требованиями высших учебных заведений в части оценки уровня подготовки студентов; знакомит с современным профессиональным юридическим образованием, основными юридическими профессиями, особенностями профессиональной юридической деятельности, что позволит студенту осознанно и целенаправленно выбрать профессию и специальность в будущем; изучить современные научные подходы к решению актуальных вопросов правоведения и государство-ведения, в том числе в отношении характера эволюции основных общественных институтов, а также принять участие в осуществлении исследовательской, проектной и иной творческой деятельности

Предметом дисциплины является изучение основ права в разных отраслях.

Объектом является изучение обучающимися фундаментальных положений науки права, методики правового анализа законодательства и практики его применения.

Задачи дисциплины: формирование системных знаний о праве как фундаментальной отрасли правовой системы; формирование умения выявлять особенности правового статуса субъектов права.

В основе программы лежат следующие **нормативные документы**:

- Конституция Донецкой Народной Республики от 30.11.2018 года № 01-ПНС;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 № 55-ИНС;

- Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (приказ МОН ДНР «Об утверждении Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции от 15.10.2015 № 663);

- локальные акты ОСП «АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ» ГБОУ ВПО «Донбасская аграрная академия».

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции базовой подготовки, разработанной в ОСП «АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ» ГБОУ ВПО «Донбасская аграрная академия»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОДБ.12 «Право» входит в профессиональный учебный цикл (обще профессиональные дисциплины) учебного плана специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

уметь:

- применять основы дисциплины в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с правовыми и нормативными документами;

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками теоретического обоснования происходящих в государствах политико-правовых процессов;
- навыками ведения дискуссий по общим проблемам государства и права в современных условиях.

В процессе освоения учебной дисциплины студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с 5 коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов, отведенное на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - **25 часов**, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 17 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 8 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	25
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	17
в том числе:	
практические занятия	10
Лекции	7
самостоятельная работа	8
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОДБ.12 «Право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Государство. Основы теории права.	Содержание учебного материала	9	
	Определение предмета теории государства и права. Власть и нормы поведения в первобытном строе. Понятие признаки и виды законов, действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Правовой обычай как источник права.		2
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Лекция № 1	2	
	Практическое занятие № 1	2	
	Практическое занятие № 2	2	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: написание конспектов, выполнение докладов по теме.	3	
Тема 2 Правовой статус человека и гражданина. Основы Конституционного строя.	Содержание учебного материала	9	
	История развития прав человека. Проблемы деятельности международных механизмов по защите прав человека на современном этапе. Конституция Донецкой Народной Республики. Образовательный процесс.		2
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Лекция № 2	2	
	Практическое занятие № 3	2	
	Практическое занятие № 4	2	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	

	Самостоятельная работа обучающихся: написание конспектов, выполнение докладов по теме.	3	
Тема 3 Основы частного и публичного права. Гражданское право. Право собственности. Основы семейного права. Уголовное право.	Содержание учебного материала	6	2
	Основы частного и публичного права. Гражданское право. Гражданское судопроизводство. Право собственности. Основы семейного права. Уголовное право. Защита прав потребителей. Трудовые правоотношения. Конституционное судопроизводство. Международное право.		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Лекция № 3	2	
	Практическое занятие № 5	2	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: написание конспектов, выполнение докладов по теме.	2	
	<i>Дифференцированный зачет</i>	1	
	Всего:	25	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее выученных объектов, свойств)
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, по инструкции, под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета «Истории, Правового обеспечения профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Право»

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедиа проектор,
- экран,
- принтер.

Методическое обеспечение:

- нормативно-правовые документы;
- конспекты лекций, рефераты;
- интернет-ресурсы;
- учебные издания;
- электронные источники.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Конституция Донецкой Народной Республики от 30.11.2018 года № 01-ПНС;

2. Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» № 55-ИНС от 19.06.2015;

3. Государственного образовательного стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

4. О статусе депутата Народного Совета Донецкой Народной Республики [Текст электронный] : Закон Донецкой Народной Республики №70-ИНС. – Режим доступа: <https://dnrsovet.su/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-statuse-deputatanarodnogo-soveta-donetskoj-narodnoj-respubliki/>

5. О выборах депутатов Народного Совета Донецкой Народной Республики [Текст электронный] : Закон Донецкой Народной Республики №207-ИНС. – Режим доступа: <https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya->

[deyatelnost/prinyaty/zakony/zakondonetskoj-narodnoj-respubliki-o-vyborah-deputatov-narodnogo-soveta-donetskojnarodnoj-respubliki/](https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/zakondonetskoj-narodnoj-respubliki-o-vyborah-deputatov-narodnogo-soveta-donetskojnarodnoj-respubliki/)

6. О выборах Главы Донецкой Народной Республики [Текст электронный] : Закон Донецкой Народной Республики №206-ИНС. – Режим доступа: <https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/zakondonetskojnarodnoj-respubliki-o-vyborah-glavy-donetskoj-narodnoj-respubliki/>

7. О местных выборах Донецкой Народной Республики [Текст электронный]: Закон Донецкой Народной Республики №01-ИНС. – Режим доступа: <https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/zakon-dnr-omestnyh-vyborah/>

8. О Правительстве Донецкой Народной Республики [Текст электронный] : Закон Донецкой Народной Республики №02-ИНС. – Режим доступа: <https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/zakon-donetskojnarodnoj-respubliki-o-pravitelstve-donetskoj-narodnoj-respubliki/>

9. О нормативных правовых актах [Текст электронный] : Закон Донецкой Народной Республики №72-ИНС. – Режим доступа: <https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/zakon-donetskojnarodnoj-respubliki-o-normativnyh-pravovyh-aktah/>

10. Авакьян С.А. Конституционный лексикон: Государственно-правовой терминологический словарь [Электронный ресурс] / С.А. Авакьян. – Москва : Юстицинформ, 2015. – 640 с. – URL : <https://cloud.mail.ru/public/4LKk/4Ru6cKXqu>

11. Безруков А.В. Конституционное право России: учебное пособие. [Электронный ресурс] / А.В. Безруков. -3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юстицинформ, 2015. – 155 с. – URL : <https://cloud.mail.ru/public/4LKk/4Ru6cKXqu>

12. Полуниин С.В. Конституционное право России в вопросах и ответах: учебное пособие [Электронный ресурс] / С.В. Полуниин, А.А. Лаптев, Е.Б.Абакумова. – Новосибирск : Новосибирский военный институт имени генерала армии И.К. Яковлева, 2018. – 140 с. – URL : <https://cloud.mail.ru/public/4LKk/4Ru6cKXqu9>. Попов .Л.Л.,Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Административное право России/ под ред. Л.Л.Попова.- М.: Проспект, 2015.

Дополнительные источники:

1. Прудентов Р.В. Метод правового регулирования: вопросы теории и конституционного права: монография [Электронный ресурс] / Р.В. Прудентов. – Москва : Статут, 2019. – 192 с. – URL : <https://cloud.mail.ru/public/4LKk/4Ru6cKXqu>

2. Бельский К.С. Разделение властей и ответственность в государственном управлении. - М.: Норма, 2014. – 400 с.

Интернет ресурсы

1. Народный Совет Донецкой Народной Республики : официальный сайт. – Режим доступа: <https://dnrsovet.su/ru>.
2. Глава Донецкой Народной Республики: официальный сайт. – Режим доступа: <https://denis-pushilin.ru>.
3. Правительство Донецкой Народной Республики: официальный сайт. – Режим доступа : <https://pravdnr.ru>.
4. Донецкая Народная Республика: официальный сайт. – Режим доступа: <https://dnronline.su>.
5. Законодательство ДНР: официальный сайт. – Режим доступа: <http://npa.dnronline.su>.
6. Контактная и справочная информация Донецкой Народной Республики : официальный сайт. – Режим доступа: <https://dnronline.su/spravochnaya-informatsiya-ministerstva/>.
7. Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде ДНР. – Режим доступа : <http://www.cdep.ru>.
19. Уполномоченный по правам человека в ДНР: сайт. – Режим доступа : <http://ombudsmandnr.ru/> .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий и самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<p>Умения: -работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; -анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям; -применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;</p> <p>Знания: -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль качества обучения осуществляется в устной и письменной формах: а) проверка понимания содержания лекции; б) проверка знания нормативно-правовых актов; в) проверка выполнения тестов и заданий; г) проверка выполнения самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Контроль осуществляется посредством: а) проведения экспресс-опросов; б) фронтальных и индивидуальных устных опросов; в) индивидуальных письменных опросов; г) тестирования по отдельным темам и разделам; д) проверки правильности выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Периодический (рубежный) контроль в виде: устных и письменных опросов по отдельным темам или разделам дисциплины как результат освоения ведущих тем и разделов дисциплины.</p> <p>Промежуточный контроль в виде:</p>

	а) практических занятий; б) контрольных тестовых заданий; в) обязательной контрольной работы. Итоговый контроль в виде экзамена по дисциплине
--	--

4.1. Перечень соответствия овладения компетенций темам учебной дисциплины

Тема учебной дисциплины	Компетенции
Тема 1. Государство. Основы теории права.	ОК. 1-9
Тема 2. Правовой статус человека и гражданина. Основы Конституционного строя.	
Тема 3. Основы частного и публичного права. Гражданское право. Право собственности. Основы семейного права. Уголовное право.	